

Tychy, listopad 2025 r

Zapytanie ofertowe do zamówienia o wartości nieprzekraczającej 130 000 PLN netto.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Tyskie Linie Trolejbusowe Sp. z o.o. ul. Towarowa 3, 43-100 Tychy, zwany dalej TLT.

NIP: 646-23-18-805

REGON: 273711413

Kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

II. Nazwa zadania:

Przygotowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania budowy miejskiego powerbanku (w tym pozyskanie zgód, warunków itp..)

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z prowadzeniem procedur administracyjnych dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa miejskiego powerbanku opartego o sieć trakcyjną TLT”.

Zamówienie obejmuje trzy nierozdzielne etapy:

- Etap I: Przeprowadzenie finalnej analizy optymalizacyjnej doboru parametrów technicznych.
- Etap II: Przygotowanie dokumentacji i złożenie kompletnych wniosków o wydanie decyzji administracyjnych (w tym Warunków Przyłączenia do sieci OSD oraz Decyzji Środowiskowej).
- Etap III: Opracowanie wielobranżowego PFU.

1. Zamawiający przedstawia poniżej kluczowe założenia dotyczące planowanej inwestycji ("Miejskiego Powerbanku"), wynikające ze wstępnych analiz koncepcyjnych:

- a) Lokalizacja inwestycji: Inwestycja ma charakter rozproszony i obejmuje budowę magazynów energii elektrycznej (BESS) przy istniejących podstacjach trakcyjnych w trzech lokalizacjach na terenie miasta Tychy:

Lokalizacja 1: ul. Budowlanych (przy podstacji trakcyjnej).

Lokalizacja 2: ul. Towarowa (zajezdnia TLT / podstacja).

Lokalizacja 3: ul. Sikorskiego (przy podstacji trakcyjnej).

- b) Szacunkowa skala (Parametry referencyjne): Na potrzeby wyceny prac nad PFU należy przyjąć, że przedmiotem projektowania będzie system magazynowania o łącznej mocy rzędu 0,8 – 1,0 MW oraz pojemności użytecznej rzędu 3,0 – 3,5 MWh (technologia li-ion, czas podtrzymania ok. 4h). Wstępny podział (do weryfikacji w Etapie I zamówienia):

Lokalizacja 1: moc ok. 350 kW, pojemność ok. 1400 kWh.

Lokalizacja 2: moc ok. 300 kW, pojemność ok. 1200 kWh.

Lokalizacja 3: moc ok. 150 kW, pojemność ok. 600 kWh.

- c) Funkcjonalność: Magazyny będą zintegrowane z siecią trakcyjną trolejbusową (system DC) oraz siecią dystrybucyjną OSD (AC). Główne funkcje to: stabilizacja sieci trakcyjnej, wykorzystanie rekuperacji oraz arbitraż cenowy (ładowanie w dolinach cenowych, oddawanie w szczytach).
2. Szczegółowy zakres prac (OPZ): Szczegółowy opis czynności składających się na przedmiot zamówienia, harmonogram oraz warunki odbioru znajdują się w treści niniejszego dokumentu.

3. Cel i Podstawa Prawna Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) dla zadania pn. „Budowa miejskiego powerbanku opartego o sieć trakcyjną TLT”, zgodnie z wymogami Krajowego Planu Odbudowy (KPO).

Dokument ten będzie stanowił podstawę do opisu przedmiotu zamówienia w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w trybie "Zaprojektuj i Wybuduj".

PFU musi zostać opracowane zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.).
2. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej (...) oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).

4. Podstawa Opracowania (Dokumenty Bazowe)

Wykonawca PFU zobowiązany jest do szczegółowej analizy i syntezy wniosków płynących z następujących dokumentów źródłowych (dostępnych u Zamawiającego):

1. „Analiza budowy miejskiego systemu powerbanku...” (REVON Energy, Marzec 2025).
2. „Audyt analizy budowy miejskiego systemu powerbanku...” (IBS PW, Lipiec 2025).
3. „Opracowanie kompleksowego przeglądu możliwych modeli zakupu energii...” (IBS PW, Październik 2025).

Zastrzeżenie: Zgodnie z rekomendacjami „Audytu”, Wykonawca w pierwszej kolejności przeprowadzi weryfikację i optymalizację parametrów technicznych (mocy i pojemności magazynów), traktując dane z ww. dokumentów jako wyjściowe/referencyjne.

5. Zakres Prac Wykonawcy

Przedmiot zamówienia obejmuje:

ETAP I: Analiza Optymalizacyjna i Koncepcja (Miesiąc 1-2)

1. Weryfikacja wstępna:
 - a. Analiza Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego (MPZP) i/lub innych dokumentów planistycznych pod kątem lokalizacji magazynów.

- b. Opracowanie Wstępnej Koncepcji Ochrony Przeciwpożarowej (koszty CAPEX systemów ppoż.).
2. Optymalizacja:
 - a. Dobór optymalnych mocy i pojemności magazynów (dla 3 lokalizacji) w oparciu o kryteria ekonomiczne (NPV/IRR) i techniczne.
 - b. Zatwierdzenie „Wariantu Inwestycyjnego” przez Zamawiającego.

ETAP II: Procedury Administracyjne (Miesiąc 2-3)

Wykonawca, działając w imieniu Zamawiającego, zobowiązany jest do przygotowania kompletnej dokumentacji i wszczęcia postępowań w celu uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych:

1. Warunki Przyłączenia: Opracowanie i złożenie kompletnego, poprawnego merytorycznie wniosku do OSD (Tauron Dystrybucja S.A.).
2. Decyzja Środowiskowa: Opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (KIP) i złożenie wniosku o wydanie DŚU.
3. Lokalizacja: Złożenie wniosku o ULICP/WZ (jeśli dotyczy) lub przygotowanie analizy zgodności z MPZP potwierdzonej stosownymi opiniami/informacjami z odpowiednich instytucji.

Celem tego etapu jest pozyskanie decyzji. Jeżeli jednak z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (przedłużające się procedury administracyjne) decyzje nie zostaną wydane w terminie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania dowodów prawidłowego złożenia wniosków oraz raportu z monitorowania spraw.

ETAP III: Opracowanie PFU (Miesiąc 4-6)

Opracowanie wielobranżowego Programu Funkcjonalno-Użytkowego zawierającego:

1. Część opisową (wymagania techniczne, funkcjonalne, architektoniczne).
2. Część informacyjną (w tym: kopie uzyskanych decyzji LUB kopie złożonych wniosków wraz z przyjętymi do projektowania założeniami wynikającymi z tych wniosków).
3. Część kosztową (Wartość Kosztorysowa Inwestycji).

6. Termin i Warunki Odbioru (Kluczowe zapisy)

- a) Termin realizacji: Całość przedmiotu zamówienia należy wykonać w terminie do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- b) Warunki Odbioru Końcowego i Płatności: Podstawą do odbioru końcowego i wypłaty 100% wynagrodzenia jest przekazanie:
 - i. Raportu z Analizy Optymalizacyjnej (Etap I).
 - ii. Kompletnego Dokumentu PFU (Etap III).
 - iii. Dokumentacji z Etapu II zgodnie z poniższą klauzulą.
- c) Klauzula Rozliczenia Procedur Administracyjnych: Zamawiający uzna Etap II za zrealizowany należyście w dwóch przypadkach:
 - Wariant A (Idealny): Wykonawca dostarczył ostateczne, prawomocne decyzje administracyjne (WP, DŚU).
 - Wariant B (Dopuszczalny): W przypadku braku wydania decyzji przez organy w terminie umownym, pomimo dochowania przez Wykonawcę należytej staranności (tj. terminowego złożenia kompletnych i bezbłędnych wniosków oraz udzielania

odpowiedzi na wezwania organów bez zwłoki), Zamawiający dokona odbioru na podstawie dowodów złożenia wniosków. W takim przypadku PFU musi opierać się na założeniach przyjętych we wnioskach, a Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszelkich praw do prowadzonej korespondencji.

i. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

1. Opracowanie powinno być zgodne z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami prawa.
2. Analiza powinna uwzględniać zarówno aspekty ekonomiczne jak i środowiskowe.
3. Dokumentacja powinna być przygotowana w języku polskim w formacie edytowalnym (np. DOCX) oraz PDF.

ii. Kryteria oceny opracowania:

1. Kompleksowość analizy i zgodność z zakresem zamówienia.
2. Rzetelność i aktualność danych wykorzystanych w analizie.
3. Jakość i przejrzystość przygotowanej dokumentacji.
4. Uzasadnienie rekomendowanego modelu pozyskania energii.

iii. Sposób realizacji zamówienia:

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie konsultacji w trakcie realizacji opracowania (online lub stacjonarnie), w tym:

- Spotkanie inauguracyjne w celu omówienia szczegółowych oczekiwań,
- Możliwość konsultacji w trakcie realizacji prac,
- Prezentacja wyników końcowych przed odbiorem dokumentacji.

iv. Warunki współpracy i wymagania dla wykonawcy:

1. Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w zakresie analizy rynkowej i projektowania strategii energetycznych w tym analiz modeli zasilania w energię elektryczną.
2. Wymagane jest przedstawienie portfolio lub referencji potwierdzających wcześniejsze realizacje w podobnym zakresie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności danych i informacji przekazanych w trakcie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca musi posiadać personel o odpowiednich kwalifikacjach:
 - 1) osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego, z minimum 3-letnim doświadczeniem w projektowaniu instalacji magazynowania energii elektrycznej o mocach komponentów co najmniej równych 50 kW oraz pojemności 100 kWh
 - 2) grupa ekspertów w specjalności elektroenergetyka, w której co najmniej jeden ekspert posiada co najmniej tytuł magistra – inżyniera w obszarze elektroenergetyki lub

energetyki, z minimum 5-letnim doświadczeniem w realizacji projektów badawczo-rozwojowych w obszarze:

- a) odnawialnych źródeł energii lub,
 - b) magazynowania energii elektrycznej lub,
 - c) inteligentnych sieci elektroenergetycznych.
- 3) Wymagania dla ekspertów:
dla osoby wymienionej w pkt 2) będzie spełniony, jeżeli wskazana co najmniej jedna osoba w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, kierowała lub realizowała projekt badawczo-rozwojowy lub pracę przemysłową w obszarze odnawialnych źródeł energii lub magazynowania energii elektrycznej lub inteligentnych sieci elektroenergetycznych, dla podmiotu z krajowego lub międzynarodowego sektora elektroenergetycznego, a także dołączy dokumenty potwierdzające realizację i pozytywne zakończenie takich projektów lub prac (referencje lub opis projektu z kontaktem do zamawiającego).

IV. Termin wykonania zamówienia.

Do 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

V. Miejsce realizacji zamówienia oraz wymiana informacji.

Wykonawca będzie pozyskiwał dane bezpośrednio od Zamawiającego. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca spotka się z Zamawiającym w celu omówienia postępu prac na etapie:

- Przekazania danych i uzupełnienia ewentualnych braków,
- Pośrednim tj. omówienie postępu,
- Końcowym – omówienie przygotowanej Analizy z Zamawiającym

Dopuszcza się formy spotkań stacjonarnych i zdalnych. Spotkania stacjonarne będą się odbywały w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

VI. Odbiór przedmiotu zamówienia:

- 1) Z przeprowadzonego zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru PFU
- 2) Wykonawca w terminie do 20 tygodni od dnia podpisania Umowy prześle wstępny PFU w wersji roboczej drogą elektroniczną na adres: info@tlt.pl
- 3) Zamawiający zweryfikuje i o ile to konieczne wnieśli uwagi w terminie do 14 dni od daty otrzymania Analizy w wersji roboczej.
- 4) W przypadku uwag Wykonawca do 7 dni uwzględni uwagi oraz złoży poprawione opracowanie.
- 5) Zamawiający zatwierdzi opracowanie w terminie do 7 dni od daty przekazania pozytywnie zweryfikowanego dokumentu.
- 6) Wykonawca po zatwierdzeniu prześle opracowanie w wersji papierowej (3 podpisane egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej.

VII. Warunki Płatności:

Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru zgodnie z punktem V zapytania ofertowego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę, płatnej na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Zamówienie jest współfinansowane w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Inwestycja B2.2.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część A (wsparcie przedinwestycyjne) nr KPOD.03.12-IP.05-001/23 zatwierdzonego 7 września 2023 r. przez Ministra Rozwoju i Technologii.

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 1) Do oferty Wykonawca musi załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - b) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
 - c) Referencje lub inny dokument potwierdzający wykonanie dwóch Programów Funkcjonalno-Użytkowych lub innych dokumentów związanych z projektami OZE, magazynowania energii lub rozliczaniem energii elektrycznej o wartości zamówienia powyżej 60 000,00zł netto w przeciągu ostatnich 3 lat od daty złożenia oferty.
 - d) Dokumenty potwierdzające odpowiednie kwalifikacje określone w pkt. III, 6, iv, 4 – dla osób wskazanych w ppkt 1) i 2) – zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Oferta powinna zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert tylko w formie elektronicznej poprzez bazę konkurencyjności (BK2021).
- 3) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba(-y) podpisująca(-e) ofertę działa(-ją) na podstawie pełnomocnictwa, to musi być ono dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 5) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
- 6) Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną w terminie do dnia **15 grudnia 2025 roku, do godziny 10:00.**
- 7) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 1) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego łącznej ceny ofertowej netto i brutto.

- 2) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszym zapytaniu.
- 3) Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i nie może podlegać podwyższeniu w toku realizacji zamówienia.
- 4) Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważniania postępowania w przypadku znacznego przekroczenia budżetu zadania jak również do przeprowadzenia negocjacji uzupełniających przy czym przedmiotem negocjacji może być:

1. Cena;
2. Umowa /OPZ w zakresie zgłoszonych przez Wykonawcę propozycji

Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

łącna cena ofertowa (brutto) – 100 %

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XI. Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Wzór Umowy (IPU)
3. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego